
 RDA Group S.C. Settimo di Pescantina (VR)	<b>Politica Aziendale per la Qualità          (Allegato al Manuale)          e di Salute e Sicurezza</b> <b>(Allegato al Modello Organizzativo di Gestione della          Salute e Sicurezza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/08 secondo le          procedure previste dal D.M. 13/02/2014)</b>	<b>MGQ_M01r02</b>  Pag. 1 di 5
---	--	--------------------------------------

# Politica Aziendale per la Qualità e di Salute e Sicurezza

Tabella delle Revisioni		
Indice Revisione	Data Emissione	Natura della modifica
00	03/01/2013	Emissione documento
01	07/01/2015	Cambio logo
02	14/10/2016	Implementazione della politica aziendale, inserita la parte per la salute e sicurezza dei lavoratori

 Settimo di Pescantina (VR)	<b>Politica Aziendale per la Qualità (Allegato al Manuale) e di Salute e Sicurezza</b> <b>(Allegato al Modello Organizzativo di Gestione della Salute e Sicurezza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/08 secondo le procedure previste dal D.M. 13/02/2014)</b>	<b>MGQ_M01r02</b>  Pag. 2 di 5
---	--	--------------------------------------

## 1 Sommario

1	Sommario .....	2
2	Premessa .....	2
3	Obiettivi Generali .....	2
4	Impegno della Direzione .....	3
5	Miglioramento continuo .....	4
6	Riesame e verifica periodica .....	5

## 2 Premessa

La qualità dei prodotti rappresenta per la RDA Group un motivo essenziale per poter mettere sul mercato i propri prodotti.

L'implementazione di condizioni di lavoro volte a preservare salute e sicurezza dei propri lavoratori rappresenta per RDA Group s.c. una decisione strategica condivisa dalla Direzione Aziendale.


Nella condivisione con tutto il personale del principio sopra esposto, la Direzione Aziendale si propone di mettere a disposizione risorse organizzative, strumentali ed economiche, con l'obiettivo di migliorare la qualità dei prodotti e la salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Affinché tali obiettivi vengano raggiunti, la Direzione si impegna a comunicare in modo tale che venga compresa all'interno dell'organizzazione e, che l'intera struttura venga resa consapevole dell'importanza di perseguire il soddisfacimento dei requisiti del cliente e di quelli di legge ed ad attivare e mantenere efficacemente attuato la certificazione ISO9001 e un Modello Organizzativo e di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro (MOG) come parte integrante della propria organizzazione lavorativa.

## 3 Obiettivi Generali

Gli obiettivi generali dell'ISO9001 e del Modello Organizzativo e di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro di RDA Group s.c.. sono riassumibili nella ricerca ed impegno continui volti ad ottenere:

- L'attenzione verso il Cliente e le parti interessate attraverso il miglioramento dei propri processi e del proprio prodotto
- La riduzione ed eliminazione di eventuali infortuni e malattie derivanti dalle attività lavorative
- Una migliore gestione dei rischi
- Una riduzione delle potenziali e reali cause d'infortunio tramite azioni correttive e preventive
- Una verifica tempestiva del rispetto degli adempimenti di legge in materia di sicurezza
- Una verifica tempestiva del rispetto degli adempimenti di legge della qualità
- Una più continua ed efficace comunicazione tra azienda e lavoratori tramite incontri di informazione e coordinamento sulla salute e sicurezza e sulla qualità
- Un miglior monitoraggio del livello di controllo del rischio residuo al fine di minimizzarlo ulteriormente tramite azioni di miglioramento continuo

	<p><b>Politica Aziendale per la Qualità (Allegato al Manuale) e di Salute e Sicurezza</b> <b>(Allegato al Modello Organizzativo di Gestione della Salute e Sicurezza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/08 secondo le procedure previste dal D.M. 13/02/2014)</b></p>	<p><b>MGQ_M01r02</b></p> <p>Pag. 3 di 5</p>
---	--	---

## 4 Impegno della Direzione

La Direzione Aziendale è pertanto impegnata in programmi che vengono perseguiti attraverso il coinvolgimento di tutte le aree aziendali e quindi attraverso :

- a. La motivazione, la responsabilizzazione, il riconoscimento del merito e l'accrescimento professionale dei dipendenti misurate per mezzo di appositi indici;
- b. Il raggiungimento degli obiettivi di qualità, fornendo alla Clientela prodotti conformi agli standard contrattuali;
- c. Il continuo monitoraggio della soddisfazione della Clientela, tramite idonei mezzi di indagine ed analisi quali la "Gestione Reclami";
- d. L'utilizzo di impianti e risorse al fine di produrre quanto richiesto nel rispetto delle norme vigenti;
- e. Migliorare costantemente le prestazioni del Sistema Qualità.


La Direzione Aziendale si impegna, inoltre, ad affrontare gli aspetti della sicurezza di tutte le attività aziendali esistenti, la programmazione delle misure necessarie di tutela e la loro concreta implementazione, come aspetti rilevanti e strategici della propria attività.

Si impegna, inoltre, ad organizzare tutta la struttura aziendale, dal datore di lavoro che svolge la funzione di RSPP, ai preposti, agli addetti alla gestione delle emergenze, al Medico Competente, al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), ai lavoratori dipendenti e ai lavoratori occasionali, in modo tale che tutti siano partecipi, secondo le proprie responsabilità e competenze, per raggiungere gli obiettivi di sicurezza assegnati.

A tale scopo la Direzione Aziendale si impegna al rispetto della legislazione attualmente applicabile in tema di Sicurezza e Salute sul lavoro e al suo continuo aggiornamento, nonché a mettere a disposizione tutte le risorse umane, materiali, finanziarie e strumentali necessarie in un'ottica di miglioramento continuo.

In particolare, la Direzione Aziendale si impegna affinché:

- Sia considerato una priorità il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
- Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i compiti loro assegnati in materia di sicurezza;
- Sia garantita la consultazione dei lavoratori, anche attraverso il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, in merito agli aspetti della sicurezza e salute sul lavoro;
- La struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati;
- La gestione delle macchine, gli impianti e le attrezzature, i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute e sicurezza dei lavoratori, dei terzi e della comunità in cui l'azienda opera;
- Si faccia fronte con rapidità ed efficacia a emergenze nel corso delle attività lavorative;
- Sia diffusa e consolidata tra tutti i propri collaboratori una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori;
- Siano promosse la cooperazione tra le varie risorse aziendali, la collaborazione con le organizzazioni imprenditoriali e con Enti esterni preposti;

	<p><b>Politica Aziendale per la Qualità (Allegato al Manuale) e di Salute e Sicurezza</b> <b>(Allegato al Modello Organizzativo di Gestione della Salute e Sicurezza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/08 secondo le procedure previste dal D.M. 13/02/2014)</b></p>	<p><b>MGQ_M01r02</b></p> <p>Pag. 4 di 5</p>
---	--	---

- Siano privilegiate le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni o altre non conformità;
- Siano riesaminati periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del MOG allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in azienda.

Ogni decisione aziendale, di ogni tipo e livello, in materia di sicurezza e salute del lavoro, deve tener conto dei seguenti principi e criteri fondamentali:

- evitare i rischi;
- valutare i rischi che non possono essere evitati;
- combattere i rischi alla fonte;
- tenere conto del grado di evoluzione della tecnica;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o che lo è meno;
- dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali indirizzando a tale scopo la progettazione, la conduzione e la manutenzione di attrezzature, macchine ed impianti e l'organizzazione del lavoro.

## 5 Miglioramento continuo


Il Sistema Qualità ISO9001 e il Modello Organizzativo e di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro di RDA Group s.c.si basa sul concetto di miglioramento continuo.

RDA Group s.c. prevede:

- di definire obiettivi e programmi per la loro attuazione e di mantenere attivo il Sistema Qualità e il Modello Organizzativo e di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro
- di migliorare costantemente le prestazioni attraverso la motivazione dei dipendenti, il controllo della buona riuscita del prodotto immesso sul mercato nel rispetto delle norme vigenti
- di programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri in sé la tecnica, l'organizzazione, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro.

La politica aziendale per la qualità e di salute e sicurezza ed il quadro degli obiettivi sono comunicati all'interno di RDA Group s.c. a tutti i dipendenti mediante affissione documentale e/o riunioni che coinvolgono tutto il personale, in modo che tutti siano informati e che i contenuti siano compresi e sostenuti a tutti i livelli.

Tutti sono chiamati a collaborare per rendere la Politica per la Qualità e della Sicurezza attiva, comprensibile e migliorabile, ognuno con le proprie competenze e capacità.

	<b>Politica Aziendale per la Qualità (Allegato al Manuale) e di Salute e Sicurezza</b> <b>(Allegato al Modello Organizzativo di Gestione della Salute e Sicurezza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/08 secondo le procedure previste dal D.M. 13/02/2014)</b>	<b>MGQ_M01r02</b>  Pag. 5 di 5
---	--	--------------------------------------

## 6 Riesame e verifica periodica

Riesami sistematici della direzione su base annuale consentono di accertare:

- se gli obiettivi sono stati raggiunti e se si mantengono appropriati ed adeguati per conseguire gli scopi definiti;
- se il perseguimento del miglioramento continuativo in tutte le attività aziendali è attuato efficacemente;
- se l'informazione ai pertinenti livelli dell'organizzazione è adeguata agli obiettivi.

La presente politica deve essere esposta e accessibile a tutti i dipendenti, clienti, fornitori e ospiti della RDA Group s.c. e deve essere distribuita alle parti interessate che ne facciano richiesta esplicita.

**LA DIREZIONE AZIENDALE**